

国家医疗质控管理与控制信息网（www.ncis.cn）

“全国医疗质量数据抽样调查”用户操作指引

一、概述

国家卫生健康委员会医政医管局关于开展《2025 年国家医疗服务与质量安全报告》数据抽样调查工作的函摘要：

- 2025 年全国医疗质量数据抽样调查时间以系统通知为准。
- 调查内容为：出院日期从 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日期间医疗质量相关数据信息；
- 全部抽样医院的 2024 年度出院患者病案首页（2024 年度已在二级、三级公立医院绩效考核工作中上报病案首页信息的医疗机构，或在民营医院病案首页数据报告工作中上报病案首页信息的医疗机构，不需要在 2025 年《国家医疗服务与质量安全报告》数据抽样调查工作中再次上传 2024 年出院患者病案首页）。
- 2025 年度全国医疗质量数据抽样调查工作，只收集以下类型医疗机构的数据：
综合医院、传染病专科医院、儿童专科医院、妇产专科医院、妇幼保健院、妇儿专科医院、精神病专科医院、心血管病/心脑血管病专科医院、肿瘤专科医院、口腔专科医院、脑血管病/脑科专科医院、整形美容专科医院、康复专科医院、眼科专科医院，皮肤病专科医院、血液病专科医院、其他专科医院。

数据收集的重要事项：

- 参加公立医院绩效考核的医疗机构，请务必确保全国医疗质量抽样调查与公立医院绩效考核所用医院名称完全一致！

二、主要操作流程

医院用户主要操作流程如下：



推荐使用的浏览器有：谷歌浏览器 Chrome5、火狐浏览器 Firefox3.5 及以上版本。

三、系统操作说明

2024 年度已参加 NCIS 数据调查工作的用户：无需申请新账号，可沿用去年已有账号密码登录系统。（如果忘记密码，可通过注册邮箱找回密码）。

2024 年度未参加 NCIS 数据调查工作的用户：需由本院指定管理员在系统登录页面点击“申请/变更账号”按钮，申请获得新账号密码。申请账号时，请准备上传两份文件：**医疗机构信息收集表（签字并注明联系方式）**、**医疗机构执业许可证（原件扫描件）**，用于审核医院信息。

1. 账号申请

账号申请流程如下：

全国医疗质量数据抽样调查用户操作指引



1. 医疗机构数据管理员在浏览器打开系统登录页面，点击“申请账号”按钮，进入申请页面。



2. **身份验证**：在“身份验证”页面，输入医疗机构数据管理员的手机号码、手机获取的短信验证码后，点击“下一步”。

全国医疗质量数据抽样调查用户操作指引

NCIS 医疗质量控制数据收集系统

请使用以下浏览器以保证系统功能可以正常运行
谷歌 (Chrome)、火狐 (FireFox)、IE9及以上版本浏览器

身份验证 填写资料 上传文件 审核状态

请填写手机号码 获取验证码

请填写验证码

用户身份验证

下一步

3. **填写资料：**在“填写资料”页面，填写医疗机构基本信息，然后点击“下一步”。

NCIS 医疗质量控制数据收集系统

请使用以下浏览器以保证系统功能可以正常运行
谷歌 (Chrome)、火狐 (FireFox)、IE9及以上版本浏览器

身份验证 填写资料 上传文件 审核状态

医疗机构名称须与公立医院绩效考核系统所用医院名称完全一致！
医疗机构执业许可证登记号：是指医疗机构执业许可证上面的登记号。登记号由22位数字（或英文字母）组成。
请正确填写以下所有项目，以下联系方式将用于接收系统发送的重要信息。

医疗机构名称 医院

医疗机构执业许可证登记号

省（自治区/直辖市） 省

市 市

填写资料

说明：本页面所有*星号项都为必填项，请确保全部填写。数据管理员邮箱用于接收系统发送的账号通知邮件，手机号码可用于接收初始登录密码，以及用于登录系统，请务必准确填写。

4. **下载文件并打印签字：**在“上传文件”页面，点击“下载 PDF 文件”后，下载《医疗机构信息收集表.pdf》（信息确认人签字并注明联系方式），将该文件与《医疗机构执业许可证》，扫描保存到本地电脑。

全国医疗质量数据抽样调查用户操作指引

NCIS 医疗质量控制数据收集系统

请使用以下浏览器以保证系统功能可以正常运行
谷歌 (Chrome)、火狐 (FireFox)、IE9及以上版本浏览器

身份验证 填写资料 上传文件 审核状态

填写资料提交成功，系统已根据填写的资料自动生成“医疗机构信息收集表.pdf”，需下载、打印、签字后进行上传。
下载文件内容不允许涂改，否则无效。如需更改请在填写资料页面修改资料后重新下载。

第一步 下载所需文件并签字

点击下载PDF文件

下载PDF文件

如无法打开文件，请下载PDF阅读器

下载文件内容不允许涂改，否则无效。
如需更改请点击[这里](#)修改资料后重新下载。

修改

说明：若填写内容有误，可点击“修改”按钮，返回“填写资料”页面，修改并保存数据。

5. 上传文件：浏览并选择上传文件，点击“上传文件”。上传文件如需修改，可删除后重传。

NCIS 医疗质量控制数据收集系统

请使用以下浏览器以保证系统功能可以正常运行
谷歌 (Chrome)、火狐 (FireFox)、IE9及以上版本浏览器

身份验证 填写资料 上传文件 审核状态

填写资料提交成功，系统已根据填写的资料自动生成“医疗机构信息收集表.pdf”，需下载、打印、签字后进行上传。
下载文件内容不允许涂改，否则无效。如需更改请在填写资料页面修改资料后重新下载。

第一步 下载所需文件并签字

下载PDF文件

如无法打开文件，请下载PDF阅读器

下载文件内容不允许涂改，否则无效。
如需更改请点击[这里](#)修改资料后重新下载。

修改

第二步 上传已签字文件

请上传签字的医疗机构信息收集表及医疗机构执业许可证原件扫描件

浏览 上传文件

***请同时上传医疗机构执业许可证原件扫描件！
上传文件支持格式 JPG和PDF (最多只允许上传三份文件)，每份文件的大小不能超过5M，如果图片大小超过5M，请下载下面的图片压缩工具，对图片进行处理。

点击下载

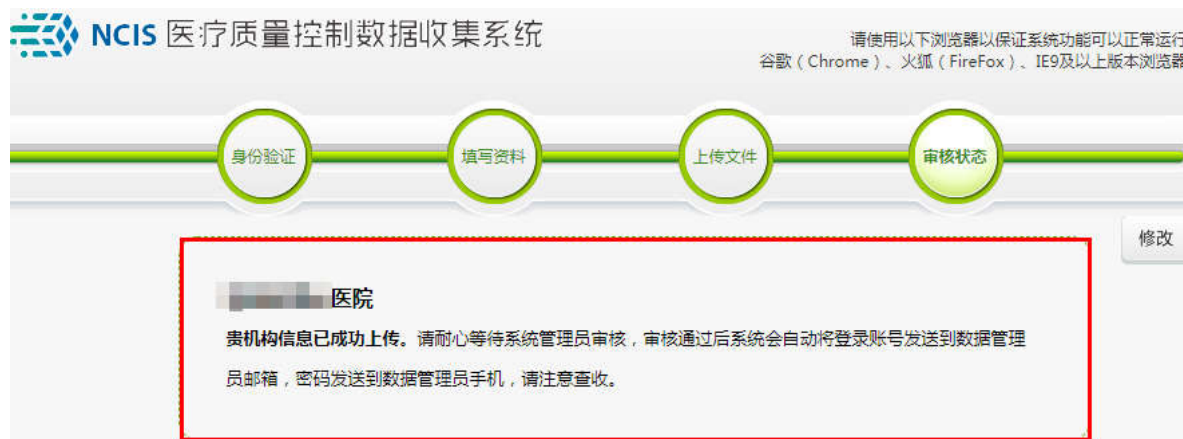
1 下载PDF文件打印 2. 文件签字 3 扫描文件 4 上传文件

注意：上传医疗机构信息收集表（信息确认人签字并注明联系方式）、医疗机构执业许可证原件扫描

全国医疗质量数据抽样调查用户操作指引

件。每份上传文件大小**不能超过 5M**。若文件大小超过 5M，请下载图片压缩工具，处理图片后上传系统。

- 提交审核：**文件上传完成后，点击“下一步”，提交审核。系统显示医疗机构信息上传成功，请耐心等待审核的信息。



资料未提交审核时，可随时返回修改资料；若已提交申请，仍需修改资料，可通过以下途径操作：

审核状态	修改医疗机构资料
若系统提示： 请耐心等待审核/ 审核不通过	<p>用户可在“审核状态”页面点“修改”返回“填写资料”页面修改医疗机构信息：</p>  <p>或在“填写资料”或“上传文件”页面点击“修改”按钮返回“填写资料”页面。</p>

全国医疗质量数据抽样调查用户操作指引

	 <p>填写资料提交成功，系统已根据填写的资料自动生成“医疗机构信息收集表.pdf”，请下载、打印、签字后进行上传。 下载文件内容不允许涂改，否则无效。如需更改请在填写资料页面修改资料后重新下载。</p> <p>点击修改，进入填写资料页面</p> <p>第一步 下载所需盖章文件并盖章 下载PDF文件 如无法打开文件，请下载PDF阅读器</p> <p>下载文件内容不允许涂改，否则无效。 如需更改请点击这里修改资料后重新下载。</p> <p>修改</p>
若系统提示： 审核通过	可在“审核状态”页点击“修改”返回“填写资料”页面修改医疗机构信息。

说明：

1. 资料修改完毕后，需重新上传文件并提交审核，修改后的医疗机构信息将覆盖原有信息。
2. 若修改了医疗机构数据管理员信息，系统审核通过后，将重置该医疗机构用户账号，并对修改后的数据管理员发送账号开通邮件及短信（含初始密码），对修改前的数据管理员邮箱发送账号变动通知邮件。

7. 获取账号密码：资料上传完成后，等待系统进行资料审核。

- 系统审核通过：系统会自动发送邮件/短信给申请账号的数据管理员，通过邮件，可查收系统

全国医疗质量数据抽样调查用户操作指引

网址、用户账号、发送初始密码的手机号，通过手机短信可获取初始密码。

- 系统审核**不通过**：系统会自动发邮件给申请账号的数据管理员的邮箱，说明审核不通过的原因，医疗机构可以重新申请账号。

说明：

- 若账号申请成功，系统通知邮件内含用户登录信息（包括系统网址、用户账号、手机号码）；手机短信可接收初始密码。
- 若账号申请失败，会收到系统通知邮件，请验证资料后再次申请。

2. 登录系统

1. 用户可使用账号密码登录系统：

首次登录，系统显示“登录设置”输入框，要求用户重新设置登录密码，密码要求至少使用英文字母、数字和符号其中的两种，且长度不少于7位。

连续3次输入密码错误，账号被短暂冻结。请稍等3分钟登录权限自动解冻，再输入正确密码。

2. 若忘记密码，可按照以下步骤，找回密码：

- 1) 进入找回密码页面：点击登录框旁“忘记密码？”链接进入“通过注册邮箱找回密码”。
- 2) 输入邮箱和验证码后，点击“提交”。
- 3) 请打开邮箱，查收邮件，获取新的初始密码，并点击激活链接登录系统。

3.数据填报

操作事项	操作步骤	操作注意事项
数据填报	<p>1.查看指标填报说明:</p> <p>登录成功后, 主页显示填报指标说明, 点击</p>  填报指标说明 链接下载查看填报指标。	<p>✧ 请于数据填报截止日期前, 完成贵机构所有数据上报。</p>
	<p>2.线上填报:</p>  <p>①登录成功后, 系统主页显示“线上填报入口”, 点击图标进入“数据输入”页面。</p> <p>②在参数分类导航区中, 可以看到需要填报的所有数据调查表。</p> <p>③在右侧页面区依次填报各项数据指标。</p> <p>④在页面右上方, 点击“保存”。</p>	<p>✧ 填写指标时, 若某项数据输入不符合系统要求, 页面会显示提示信息, 例如“请输入整数”。请参照提示信息填报数据。</p> <p>✧ 填报数据时, 建议每填一项数据或一部分数据, 请注意及时保存数据。</p>
提交数据	<p>1.数据填报完成后, 在页面右上方, 点击“提交”。系统显示“正在计算缺失参数, 请稍候...”。</p> <p>2.若提交校验通过, 系统显示“提交后不能再次修改”, 点击“是”, 完成提交操作。</p>	<p>✧ 数据输入页面, 医疗机构信息为只读状态。</p> <p>✧ 提交操作时, 确保必填项全部填写完毕。否则系统弹出</p>

全国医疗质量数据抽样调查用户操作指引

操作事项	操作步骤	操作注意事项
	<p>提交成功后，线上填报图标右侧显示“提交状态：已提交”。</p>	<p>“以下参数值缺失，请补充”缺失指标明细表，点击缺失指标名称，可跳转到该指标填报页面。</p> <p>✧ 提交成功后，所有数据为只读状态。</p>
提交后申请修改	<p>说明：数据提交成功后，一般不允许修改。如果必须修改数据，可以在主页上点击“申请修改”的链接，提交修改申请。当修改申请审批通过后，用户可以继续修改数据。</p> <p>1.在系统主页上显示的提交状态信息后面，点击“申请修改”按钮，系统弹出“请填写申请理由”输入框。</p> <p>2.填写申请修改数据的具体理由。</p> <p>3.点击“确认”，系统弹出申请成功提示信息。</p> <p>申请修改提交成功后，系统管理员审批通过后生效。</p>	<p>✧ 申请理由内容限定在 200 个字符以内。</p> <p>✧ 修改申请审批通过后，用户可刷新主页或重新登录系统，系统数据为提交时保存的数据，数据输入页面“保存”、“提交”按钮为可点击状态，可重新填报数据，并提交。</p>

4.账号管理

全国医疗质量数据抽样调查用户操作指引

操作事项	操作场景	操作步骤	操作注意事项
管理账号	<p>仅限数据管理员主账号操作：</p> <p>用于管理数据管理员账号及其名下子账号的用户信息。</p>	<p>1.登录系统后，在主页面“其他入口”区域，选择“账号管理”。</p> <p>2.医院数据管理员可以根据需要，管理主账号及其名下所有子账号的用户信息：</p> <p>1) 新增子账号：在左侧“医疗机构中心”目录树点击自己所在的医院名称，然后在用户列表操作栏点击“增加”，列表底部显示新增数据行，输入用户信息点击“保存”。</p> <p>新增账号默认为正常状态。</p> <p>2) 修改用户信息：在用户列表，点击“用户名”、“手机号码”或“E-mail”单元格，单元格变为可编辑状态，修改完成后，点击“保存”。</p> <p>3) 禁用或启用账号：在用户列表，点击账号“状态”栏下单元格，显示下拉框按钮，选择“正常”或“禁用”选项，点击“保存”。</p> <p>4) 删除子账号：在用户列表，勾选需要删除的子账号，然后在操作栏点击“删除”，在确认提示框中点击“确认”即可。数据管理员账号不能自己删除。</p>	<p>新增账号：</p> <p>✧ 数据管理员主账号可以创建多个子账号。</p> <p>修改用户信息：</p> <p>✧ 修改医院用户名时，只改变相应名称，不会改变医院属性和类型。</p> <p>✧ 修改手机号时，需符合手机有效号段及手机号 11 位长度格式要求；</p> <p>✧ 修改邮箱时，需要符合邮箱格式规则。</p> <p>✧ 当信息修改保存成功后，点击“刷新”，系统将刷新用户列表中的信息。</p> <p>✧ 用户再次登录系统时，需使用修改后的登录名或手机号登录。</p> <p>禁用账号：</p>

全国医疗质量数据抽样调查用户操作指引

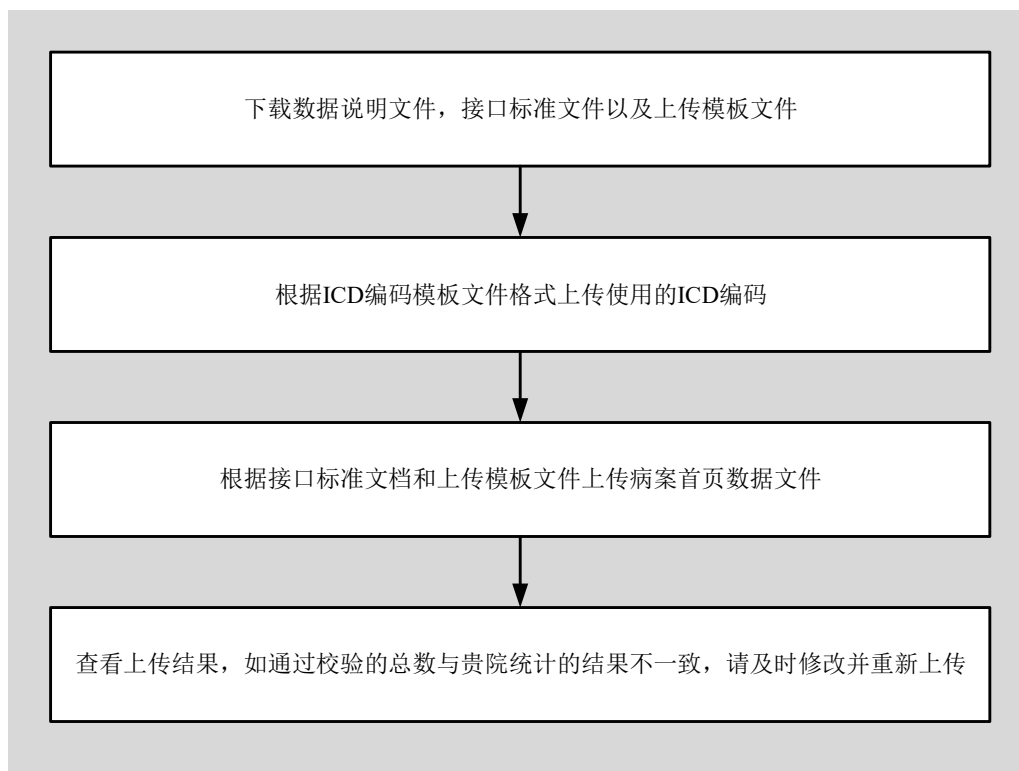
操作事项	操作场景	操作步骤	操作注意事项
重置账号密码	主账号重置子账号密码	<ol style="list-style-type: none"> 1.登录系统后，在主页面“其他入口”区域，选择“子账号密码管理”。 2.选择重置密码的用户：在列表中勾选需要重置密码的用户，点击“重置密码”或双击该用户数据行，打开“重置密码”对话框。 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 主账号可以重置本机构所有子账号的密码。 ◇ 密码要求至少使用英文字母、数字和符号其中两种，且长度不少于7
修改用户资料	主账号、子账号修改自己账号基本资料	<ol style="list-style-type: none"> 1.登录系统后，在系统页面顶部的导航栏中，选择“用户设置-用户信息”。 2.可修改用户名称、E-mail、手机号码。 3.输入手机短信验证码后，点击“提交”。 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 登录名默认为医疗机构名称。 ◇ 手机号码可用于登录系统，邮箱可用于找回密码。
修改密码	主账号、子账号均可	<ol style="list-style-type: none"> 1.登录系统后，在系统页面顶部的导航栏中，选择“用户设置-修改密码”。 2.输入原始密码、新密码、确认密码和图片 	<p>为保证账号安全，可定期更换密码，密码需满足系统密码强度要求。</p>

四、病案首页信息推送

要求参与全国医疗质量数据抽样调查工作的全部医疗机构，上传 2024 年度出院患者病案首页数据。

2024 年度已在二级、三级公立医院绩效考核工作中上报病案首页信息的医疗机构，或在民营医院病案首页数据报告工作中上报病案首页信息的医疗机构，不需要在 2024 年《国家医疗服务与质量安全报告》数据抽样调查工作中再次上传 2024 年出院患者病案首页。

1. 用 NCIS 系统分配给本机构的数据管理员主账号登录“NCIS 医疗质量控制数据收集系统”。在“全国医疗质量数据调查病案首页推送”栏目入口，点击进入“全国医院质量数据抽样调查”页面。
2. 下载相关技术文档。由医院病案或信息技术部门根据技术文档要求生成文件后，用医院主账号上传到系统。



全国医疗质量数据抽样调查住院病案首页数据推送说明具体技术文档，请登录系统在主页“全国医疗质量数据调查病案首页推送”栏目下载。